*Documento protocollato digitalmente* Sant’Angelo dei Lombardi, 20 ottobre 2025

Prot. 7459

All’ins. Arace Margherita – Di Paolo Lucia – Pomponio Antonela

Al Dsga

Agli atti

e p.c. Al personale ATA

All’Albo plessi

SITO WEB

Oggetto : nomina responsabile della biblioteca d’Istituto e *delle attrezzature in esso contenute.*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il verbale del Collegio Docenti n. 2 del 10/09/2025;

Preso atto della disponibilità manifestata,

**INCARICA**

i docenti in indirizzo quali responsabili della Biblioteca di Istituto, per l’a.s. 2025/26

Il Profilo Funzionale quale Responsabile della Biblioteca di Istituto, prevede i seguenti compiti:

* impiego ottimale della biblioteca;
* eventuale adeguamento del regolamento d’uso della medesima;
* arricchimento delle dotazioni, mediante proposte di nuove acquisizioni;
* curare la custodia del materiale bibliografico ed audio-visivo della biblioteca d’istituto.

*La misura del compenso per l’incarico conferito sarà stabilita in sede di contrattazione d’Istituto, previa certificazione di compatibilità finanziaria del Collegio dei Revisori dei Conti.*

Si ringrazia per la collaborazione e si augura buon lavoro

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfio

*Firma omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/93*

pg/